



**Die Hilfeleistungszone DG sucht zum sofortigen Eintritt  
für 13 Stunden die Woche  
eine Verwaltungskraft (m/w) im Rang D4**

Vorrangige Aufgabenbereiche:

- Allgemeine Verwaltungsaufgaben
- Eigenständige Bearbeitung von Akten, vorwiegend im Bereich der Brandverhütung
  - Registrierung und Versand der eingegangenen Anträge an den zuständigen Brandschutztechniker
  - Überprüfung der erstellten Brandschutzgutachten auf Rechtschreibung und Grammatik
  - Versand der erstellten Brandschutzgutachten an die Antragsteller

Anwendungsbedingungen:

- Inhaber eines Diploms der Stufe C sein: Diplom oder Bescheinigung, die in der Föderalverwaltung Zugang zu Funktionen der Stufe C gewährt, wie in Anlage 1 zum Königlichen Erlass vom 2. Oktober 1937 zur Festlegung des Statuts der Staatsbediensteten vorgesehen;
- Belgier oder Bürger der Europäischen Union sein;
- Von guter Führung sein;
- Im Besitz der bürgerlichen und politischen Rechte sein;
- Zweisprachig Deutsch/Französisch in Wort und Schrift sein;
- Einen sicheren Umgang mit den gängigen EDV-Programmen vorweisen können;
- Die Anwerbungsprüfungen bestehen.

Das Auswahlverfahren besteht aus einer schriftlichen Prüfung und einem mündlichen Gespräch, welches die Motivation und das Übereinstimmen mit dem geforderten Funktionsprofil prüft. Die schriftliche Prüfung findet am 10.02.2021 in St. Vith statt und muss mit 60 % bestanden werden. Nur die erfolgreichen Kandidaten werden zum mündlichen Gespräch eingeladen.

Wir bieten:

Einen befristeten Vertrag mit der Aussicht auf Verlängerung. Der Arbeitsplatz wird in der Feuerwehrkaserne St. Vith sein. Die Stunden (6,5 und 6,5 Stunden) müssen an jeweils 2 festgelegten Tagen absolviert werden.

Folgende Unterlagen müssen dem Bewerbungsschreiben beiliegen:

- begründetes Motivationsschreiben (1 – 2 Seiten)
- ausführlicher Lebenslauf
- Kopie des oder der Diplome
- aktueller Auszug aus dem Strafregister (nicht älter als 3 Monate)

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an die Präsidentin der Hilfeleistungszone DG, Kehrweg 9C, 4700 Eupen.

**Einschreibefrist:** 1. Februar 2021 einschließlich

Nähere Auskünfte erteilt Fr. Stephanie Hennes: Tel. 087/ 59 80 85 oder per E-Mail an [info@hlz6.be](mailto:info@hlz6.be)

**Für die Hilfeleistungszone DG**

**Holger Pip**  
*Zonenkommandant*

**Claudia Niessen**  
*Präsidentin*